

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник департамента  
образования, культуры, спорта и  
молодежной политики  
администрации г. Белгорода



С.В. Андреев

« 19 » ~~СЕН~~ 2013 2013г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 7

г. Белгорода

С. Корж

« 01 » ~~СЕН~~ 2013г.



«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОГИБДД  
УМВД России по г. Белгороду



С.Б. Марцев

« 01 » ~~СЕН~~ 2013г.



## ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательного учреждения  
МБОУ СОШ № 7 г. Белгорода

г. Белгород  
2013г.

## Общие сведения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –  
средняя общеобразовательная школа № 7 г. Белгорода  
Тип ОУ Общеобразовательное  
Юридический адрес: 308023, город Белгород, ул. Железнякова, д.4

Фактический адрес: 308023, город Белгород, ул. Железнякова, д.4

Руководители ОУ:

Директор: Корж А. С.  
тел. (4722)34-15-41

Заместитель директора  
по УВР: Никифорова М. И.  
тел. (4722)34-07-30

Заместитель директора  
по АХР: Круть А.В.  
тел. (4722)34-07-30

Ответственный работник от  
управления образования:

Заместитель начальника отдела общего и  
дополнительного образования  
Зеленкевич С.Г.  
тел. 32-37-60

Ответственные от  
Госавтоинспекции:

Старший инспектор ОГИБДД  
УМВД России по г. Белгороду  
капитан полиции С. Н. Журба  
тел. 32-64-71  
Старший государственный инспектор ОГИБДД  
УМВД России по г. Белгороду  
капитан полиции Д. Ю. Тимошенко  
тел. 32-64-65  
Инспектор по пропаганде ОГИБДД  
УМВД России по г. Белгороду  
ст. лейтенант полиции Е. И. Щеклеина  
тел. 35-24-04

Ответственные работники  
за мероприятия по профилактике  
детского травматизма:

заместитель директора по УВР  
Никифорова М. И.  
тел.(4722)34-07-30

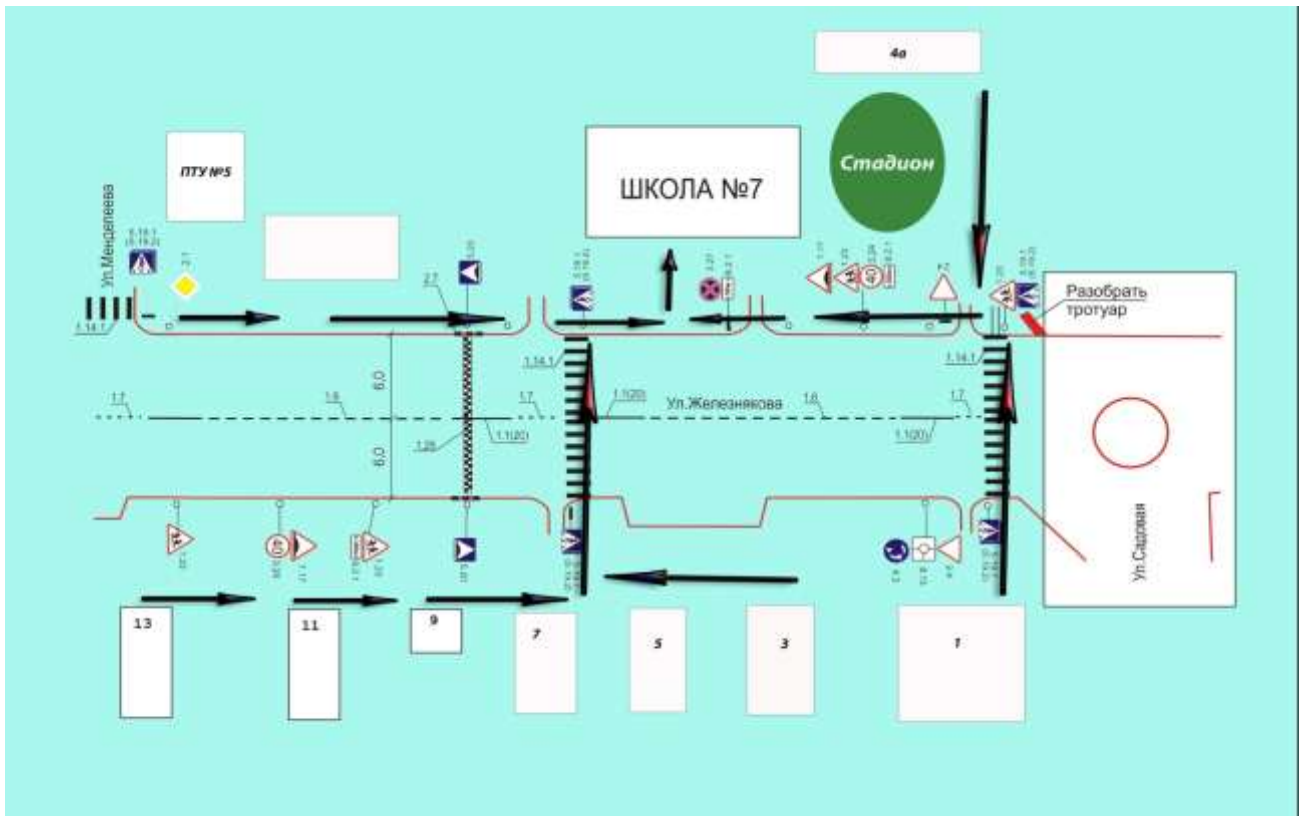
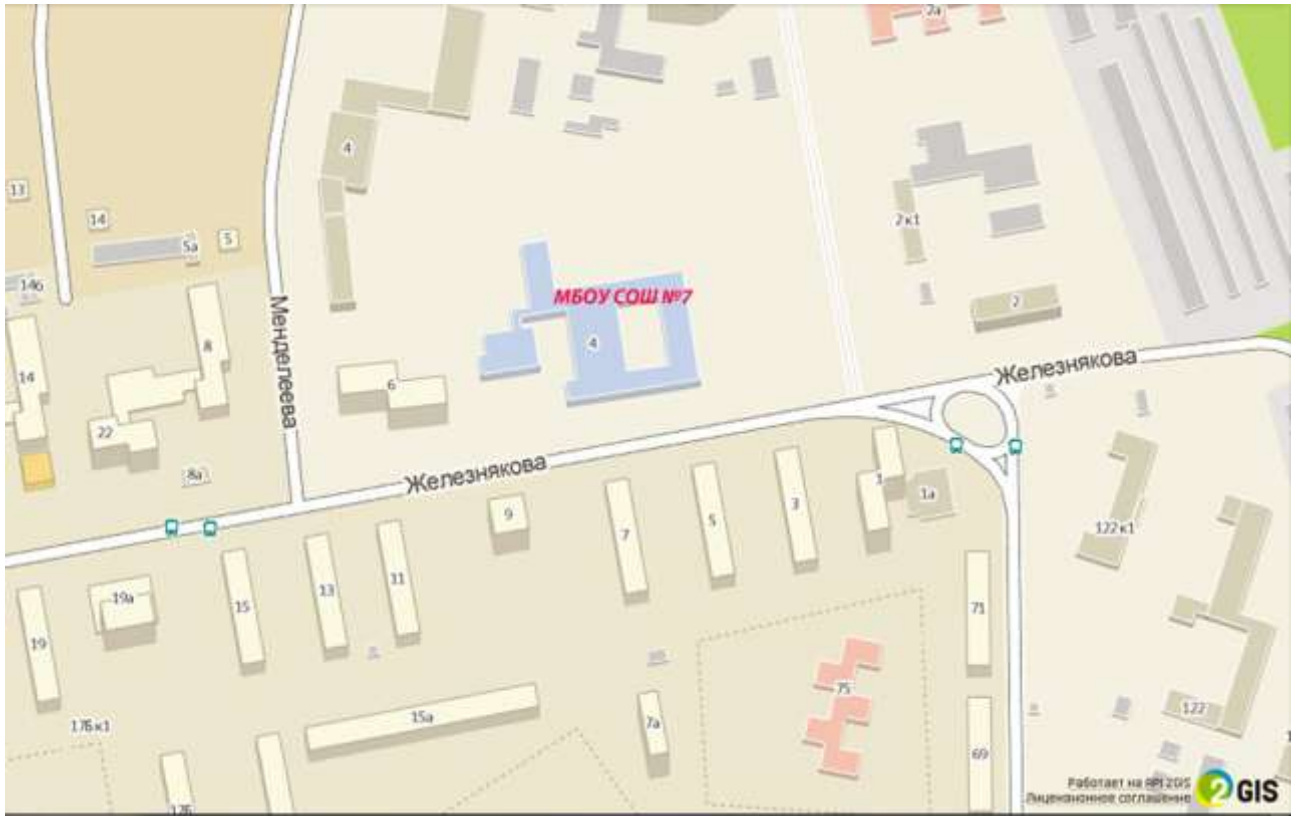
преподаватель организатор ОБЖ, руководитель  
отряда ЮИД  
Гальченко В.И.  
тел. (4722)34-15-41  
старшая вожатая  
Ечина А.И.  
тел. 34-07-30

Количество учащихся: 813 (восемьсот тринадцать)  
Наличие уголка БДД: 2  
Наличие класса по БДД: отсутствует

Наличие автогородка (площадки) по БДД: да

Наличие автобуса в ОУ: отсутствует  
Владелец автобуса: отсутствует

Время занятий в ОУ:  
1-ая смена: 8:30 – 15:00  
2-ая смена: нет  
внеклассные занятия: 13:00 – 20:00





**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК

В. Ф. Тонких

2013 г.

«

»



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ СОШ № 7

А. С. Корж

2013 г.

«

»



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об организованных перевозках обучающихся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Термины, содержащиеся в настоящих Правилах, имеют следующие определения:

Автобус - автотранспортное средство для перевозки пассажиров, имеющее 8 и более мест для сидения, не считая места водителя.

Пассажир - физическое лицо, которое совершает поездку в автобусе бесплатно.

Водитель - физическое лицо, на которое возложены функции управления автобусом.

Маршрут - установленный путь следования автобуса между определенными пунктами.

Схема маршрута - графическое изображение маршрута с указанием остановочных пунктов.

Остановочный пункт - предусмотренное расписанием движения место остановки автобусов на маршруте для посадки (высадки) пассажиров.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организованных перевозок обучающихся и воспитанников МБОУ СОШ № 7 г. Белгорода и осуществление контроля перевозок пассажиров автобусами на маршрутах, устанавливает права, обязанности и ответственность пассажира, водителя автобуса.

1.3. При организации перевозок перевозчик должен руководствоваться: Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Положением об обеспечении безопасности перевозок автобусами (утверждено приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 года № 2 с последующими изменениями), Положением об обеспечении безопасности дорожного движения в предприятиях, учреждениях, организациях, осуществляющих перевозку пассажиров и грузов (утверждено приказом министерства транспорта РФ от 09.03.1995 года № 27), Положением об обеспечении перевозок пассажиров автобусами (утверждено приказом Минтранспорта РФ от 08.06.1997 года № 2), Положением о рабочем времени и времени отдыха водителей автомобилей (утверждено постановлением Министерства труда РФ от 25.06.1999 года № 16), приказом МВД РФ «О мерах по обеспечению безопасного и беспрепятственного проезда автомобилей специального назначения», «Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом» (разработаны департаментом

обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ совместно с Роспотребнадзором и настоящим Положением.)

1.4. Автобус, предназначенный для перевозки обучающихся учреждения (далее – автобус) используется для доставки обучающихся школы на внеклассные мероприятия и обратно.

1.5. Автобус должен соответствовать ГОСТу Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования» (утвержден постановлением Государственного комитета РФ по стандартизации, метрологии и сертификации от 01.04.1998 года № 101).

1.6. Ответственность за организацию перевозок обучающихся несет администрация МБОУ СОШ № 7 г. Белгорода

## **2. Общие условия перевозки детей и пассажиров**

2.1. Заказчиком перевозок является МБОУ СОШ № 7 г. Белгорода

2.2. Координатором пассажирских автобусных перевозок является управление образования администрации г. Белгорода.

2.3. Запрещается перевозить огнеопасные, отравляющие вещества, острые или режущие предметы (без упаковки или чехлов, исключая повреждение пассажиров), а также другие предметы, вещества, перевозка которых может повлечь причинение вреда пассажирам.

2.4. Маршруты организуются на улично-дорожной сети города Белгорода пунктов при условии, что дороги, по которым проходит маршрут, соответствуют Требованиям к улицам и автодорогам и содержатся в надлежащем состоянии.

2.5. Посадка и высадка пассажиров на маршрутах должны осуществляться на пунктах, предусмотренных для остановок.

2.6. При перевозках организованных групп обучающихся должен быть назначен сопровождающий группы, у которого при перевозках должен быть список пассажиров, заверенный директором школы.

## **3. Обязанности образовательного учреждения, организующего перевозки обучающихся.**

Директор школы обязан:

3.1. Назначить приказом ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения, организовать их своевременный инструктаж и обучение.

3.2. Согласовать с родителями (законными представителями) детей условия организации перевозок по маршруту автобуса.

3.3. Утвердить приказом списки перевозимых обучающихся.

3.4. Предоставить в управление образования администрации г.Белгорода необходимый перечень документов согласно приказу управления образования администрации г.Белгорода от 29.08.2011 №1332 «Об организации поездок групп обучающихся и воспитанников образовательных учреждений к местам отдыха, оздоровления и в места проведения мероприятий» для получения разрешения на организацию поездки обучающихся.

## **4. Обязанности и ответственность пассажиров, водителя.**

4.1. Пассажир обязан:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать иные акты законодательства по перевозке пассажиров;
- осуществлять посадку (высадку) в соответствии с требованиями настоящих Правил;
- сообщать водителю о находящихся без присмотра в салоне автобуса вещах или документах.

#### 4.2. Пассажиру запрещается:

- во время движения отвлекать водителя от управления автобусом;
- открывать двери автобуса до полной его остановки, а также мешать их открытию или закрытию, кроме ситуации, направленной на предотвращение несчастного случая;
- выбрасывать предметы в окно автобуса;
- пользоваться аварийным оборудованием автобуса в ситуации, не угрожающей жизни и здоровью людей;
- провозить взрывоопасные, огнеопасные, острые и режущие предметы без соответствующих чехлов.

4.3. Пассажир несет ответственность за нарушение требований настоящих Правил, нанесение материального ущерба участникам транспортного процесса.

#### 4.4. Сопровождающее лицо или водитель имеет право:

- требовать от пассажира выполнения настоящих Правил;
- в процессе перевозки сопровождающие должны находиться у двери автобуса;
- окна в салоне автобуса должны быть закрыты;
- отменить рейс автобуса по обстоятельствам, которые он не смог предвидеть;
- ограничить или приостановить перевозки пассажиров в случае чрезвычайной ситуации, оповестив об этом директора школы.

#### 4.8. Водитель автобуса обязан:

- знать и выполнять настоящие Правила, Правила дорожного движения, а также другие документы по организации работы пассажирского автотранспорта, технической эксплуатации автобуса и обеспечению безопасной перевозки пассажиров;
- обеспечивать безопасную перевозку пассажиров;
- знать расположение остановочных пунктов, опасные участки на маршруте,
- расположение пунктов оказания технической и медицинской помощи;
- начинать движение автобуса только с закрытыми дверями, не допуская переполнения салона автобуса сверх установленной нормы для конкретного типа автобуса;
- при движении в светлое время суток, с целью обозначения движущегося автобуса, должен быть включен ближний свет фар;
- выполнять перевозку пассажиров в соответствии с утвержденным расписанием движения;
- проявлять тактичность при обслуживании пассажиров и оказывать им необходимую помощь.



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК

В. Ф. Тонких

2013 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ № 7

А. С. Корж

2013 г.



## **ИНСТРУКЦИЯ № \_\_\_\_\_**

### **для обучающихся по технике безопасности при поездках в автобусе**

#### **I. Общие требования безопасности**

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, охваченных автобусными перевозками.
2. К перевозкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности при поездках.
3. Поездки детей возможны только в сопровождении воспитателя, учителя, прошедшего инструктаж.
4. Автобус для перевозки детей должен быть оборудован табличками «ДЕТИ», огнетушителями и медицинскими аптечками.
5. Травмоопасность при поездках:
  - отравления CO<sub>2</sub>;
  - при несоблюдении правил поведения в автобусе (травмы рук, суставов, ушибы);
  - при несоблюдении правил посадки в автобус и высадки;
  - в случае возгорания, ожоги.
6. Количество пассажиров не должно превышать число мест для сидения.
7. Запрещается перевозка детей на технически неисправном транспорте.
8. В салоне автобуса запрещается перевозка бензина, спирта и других взрывоопасных и легковоспламеняющихся жидкостей и веществ.

#### **II. Требования безопасности перед началом поездки**

1. Пройти инструктаж по технике безопасности при поездках.
2. Ожидать подхода автобуса в определённом месте сбора.
3. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки.
4. Произвести перекличку участников поездки, записать государственный номер автотранспорта, объявить маршрут движения.
5. Не выходить навстречу приближающемуся автобусу.

#### **III. Требования безопасности во время посадки и поездки**

1. После полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон, занять место для

сидения, первыми входят старшие дети, занимающие места в дальней от водителя части салона.

2. Не открывать окна, форточки и вентиляционные люки могут открываться только с разрешения водителя.

3. Не загромождать проходы в пассажирском салоне сумками, портфелями и т.п.

4. Во время движения не вскакивайте со своего места, не отвлекайте водителя разговорами, криком.

5. Не создавайте ложную панику, соблюдайте дисциплину и порядок.

#### **IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

1. При плохом самочувствии и внезапном заболевании сообщите об этом сопровождающему.

2. В случае травматизма сообщите учителю, он окажет вам первую помощь.

3. При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и т.д.), по указанию водителя и сопровождающего быстро, без паники, покиньте автобус.

4. В случае террористического захвата автобуса соблюдайте спокойствие, выполняйте все указания без паники и истерики - этим вы сохраните себе жизнь и здоровье.

#### **V. Требования безопасности по окончании поездки**

1. Выходите из автобуса спокойно, не торопясь, после полной его остановки и с разрешения сопровождающего.

2. Первыми выходят дети, занимающие места у выхода из салона.

3. Проведите повторную перекличку.

4. Не уходите с места высадки до отъезда автобуса.

5. Обо всех недостатках, отмеченных вами во время поездки, сообщите сопровождающему.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ЦК



**В. Ф. Тонких**

2013 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОШ № 7

**А. С. Корж**

2013 г.

**Должностные обязанности  
заместителя директора школы по АХР  
по обеспечению безопасности перевозок детей  
школьным автобусом**

**I. Общие положения**

1.1 Заместитель директора школы по АХР является лицом, ответственным за безопасность автобусных перевозок обучающихся и состояние работы в учреждении по предупреждению дорожно - транспортных происшествий.

**II. Функции**

2.1 На заместителя директора школы по АХР возлагается выполнение следующих функций по обеспечению безопасности автобусных перевозок обучающихся:

2.1.1 обеспечение профессиональной надежности водителей автобусов;

2.1.2 содержание автобусов в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации;

2.1.3 организация обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок;

2.1.4 организация перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок пассажиров.

**III. Обязанности**

3.1 Для обеспечения профессиональной надежности водителей в процессе их профессиональной деятельности заместитель директора школы по АХР обязан:

3.1.1 осуществлять подбор кадров, организовывать стажировки и допуск к осуществлению перевозок пассажиров водителей, имеющих непрерывный стаж работы в качестве водителя автобуса не менее трех последних лет;

3.1.2 обеспечивать повышение профессионального мастерства водителей путем организации занятий необходимой для обеспечения безопасности дорожного движения периодичности, но не реже одного раза в год, по соответствующим учебным планам и программам ежегодных занятий с водителями;

3.1.3 обеспечивать проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей;

3.1.4 организовывать регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

3.1.5 обеспечивать соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;

3.1.4 организовывать регулярное проведение предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей;

3.1.5 обеспечивать соблюдение установленных законодательством Российской Федерации режимов труда и отдыха водителей;

3.1.6 осуществлять регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте путем проведения регистрируемых инструктажей, включающих сведения:

- об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;

- о состоянии погодных условий;

- о режимах движения, организации труда, отдыха и приема пищи;

- о порядке стоянки и охраны транспортных средств;

- о расположении пунктов медицинской и технической помощи, постов ГИБДД;

- об изменениях в организации перевозок;

- о порядке проезда железнодорожных переездов и путепроводов;

- об особенностях перевозки детей;

- об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при сезонных изменениях погодных и дорожных условий;

- об изменениях в нормативно-правовых документах, регулирующих права, обязанности, ответственность водителей по обеспечению безопасности дорожного движения.

3.1.7 организовывать контроль за соблюдением водителями требований по обеспечению безопасности автобусных перевозок.

3.2 Для содержания автобусов в технически исправном состоянии, предупреждения отказов и неисправностей при их эксплуатации зам. директора школы по АХР обязан:

3.2.1 обеспечить наличие и исправность средств повышения безопасности пассажиров школьных автобусов в соответствии с действующими нормативными требованиями;

3.2.2 обеспечивать проведение государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

3.2.3 обеспечивать проведение ежедневного технического осмотра автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе (при наличии удостоверения по программе подготовки и переподготовки специалистов по безопасности движения на автомобильном транспорте);

3.2.4 обеспечить охрану автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями организации, а также посторонними лицами или причинения автобусам каких-либо повреждений.

3.3 Для организации обеспечения безопасных дорожных условий на маршрутах автобусных перевозок заместитель директора школы по АХР обязан:

3.3.1 немедленно сообщать в органы исполнительной власти, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, паромные переправы, а также в органы ГИБДД о выявленных в процессе эксплуатации маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, их обустройства, угрожающих безопасности движения, а также о внезапных неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, стихийных явлениях; принимать необходимые предупредительные меры (организация движения с пониженными скоростями, изменение маршрута движения, информирование водителей, временное прекращение движения автобусов) в соответствии с действующими нормативными документами;

3.3.2 осуществлять выбор местоположения автобусных остановок (площадок для посадки и высадки детей) в соответствии с действующими нормативными документами с соблюдением условий обеспечения максимального удобства пассажиров, необходимой видимости автобусных остановок и безопасности движения транспортных средств и пешеходов в их зоне, согласовывать с дорожными, коммунальными организациями, главным архитектором города (района), органами ГИБДД и направлять соответствующие документы на утверждение муниципальными органами исполнительной власти;

3.3.3 организовать установку на маршрутах специальных остановочных знаков с указанием времени прохождения автобусов, осуществляющих перевозку детей.

3.3.4 производить комиссионное обследование автобусных маршрутов перед их открытием и в процессе эксплуатации – не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами с оформлением результатов обследования актом, в котором дается заключение комиссии о возможности эксплуатации автобусных маршрутов;

3.3.5 немедленно информировать муниципальный орган управления образованием о несоответствии действующих автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения для принятия решения о временном прекращении автобусного движения на этих маршрутах или их закрытии;

3.3.6 осуществлять постоянное взаимодействие с органами ГИБДД для оперативного получения информации о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметров дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на маршруте перевозок детей школьными автобусами;

3.3.7 прекратить автобусное движение в случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозок детей (разрушение дорог и

дорожных сооружений, вызванные стихийными явлениями, аварии на тепловых, газовых, электрических и других коммуникациях);

3.3.8 разрабатывать графики (расписания) движения на основе определения нормативных значений скоростей движения школьных автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами;

3.4 Для организации перевозочного процесса по технологии, обеспечивающей безопасные условия перевозок детей зам. директора школы по АХЧ обязан:

3.4.1 обеспечивать сопровождение перевозок групп детей преподавателями или специально назначенными взрослыми;

3.4.2 обеспечивать проведение предрейсовых инструктажей водителей, сопровождающих лиц и детей о мерах безопасности во время поездки на школьном автобусе;

3.4.3 обеспечить каждого водителя школьного автобуса графиком движения на маршруте с указанием времени и мест остановок, схемой маршрута с указанием опасных участков, информацией об условиях движения и другими необходимыми путевыми документами;

3.4.4 организовывать контроль за соблюдением маршрутов и графиков (расписаний) движения, количеством перевозимых пассажиров, не превышающим число мест для сидения;

3.4.5 уведомлять органы ГИБДД об организации перевозок школьников, массовых перевозок детей (в лагеря труда и отдыха и т.д.) для принятия мер по усилению надзора за движением на маршруте и решения вопроса о сопровождении колонн автобусов специальными транспортными средствами;

3.4.6 обеспечивать сопровождение детей, перевозимых колонной автобусов, медицинскими работниками;

3.4.7 регулярно информировать муниципальный орган управления образованием о причинах и обстоятельствах возникновения дорожно-транспортных происшествий, нарушениях Правил дорожного движения и других норм безопасности движения;

3.4.8 вести учет и анализировать причины дорожно-транспортных происшествий с автобусами и нарушений водителями учреждения правил движения;

3.4.9 выезжать на место ДТП для проведения служебного расследования, составлять положенные документы в соответствии с Инструкцией по предупреждению и учету дорожно-транспортных происшествий и в установленные сроки направлять их в вышестоящие организации.

#### **IV. Права**

4. Заместитель директора школы по АХР имеет право:

4.1. Запрещать выпуск автобусов в рейс или возвращать в гараж при обнаружении в них технических неисправностей, угрожающих безопасности движения;

4.2. Отстранять от работы водителей при их появлении на работе в нетрезвом состоянии, а также, если их состояние или действия угрожают безопасности перевозок.

## **V. Ответственность**

5.1 Заместитель директора школы по АХР несет ответственность за нарушения требований нормативных правовых актов по обеспечению безопасности автобусных перевозок – дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. По осмотру автобуса: Техническое состояние автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации (Постановление Совета Министров - Правительства РФ от 23 октября 1993 г. N 1090 «О правилах дорожного движения»)

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель ПК

В. Ф. Тонких

2013 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ СОИЧ № 7

А. С. Корж

2013 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
сопровождающего  
(сопровождение группы детей в автобусе)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе "Квалификационных характеристик должностей работников образования" (Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), Закона РФ "Об образовании", Трудового кодекса РФ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы, Коллективного Договора, Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Сопровождающий назначается и освобождается от должности директором школы.

1.3. Сопровождающий должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.4. Сопровождающий подчиняется непосредственно директору и заместителю директора школы по воспитательной работе.

1.5. В своей деятельности сопровождающий руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Сопровождающий соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

**II. Функции**

Основными направлениями деятельности сопровождающего являются:

2.1. Ответственность за детей во время перевозки в автобусе.

2.2. Попечение, воспитание и надзор за обучающимися закреплённой группы по окончании занятий до момента отправления автобуса.



### **III. Должностные обязанности**

Сопровождающий выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Планирует и организует жизнедеятельность обучающихся (воспитанников, детей) и осуществляет их воспитание.

3.2. Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания.

3.3. Совместно с медицинским работником обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников, детей), проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.

3.4. Принимает детей в установленном порядке от родителей (законных представителей) или педагогов школы; выполняет организацию досуга обучающихся (воспитанников, детей) по окончании занятий до момента отправления автобуса.

3.5. Проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек.

3.6. Взаимодействует с родителями обучающихся (законных представителей).

3.7. Ведёт необходимый документооборот.

3.8. Соблюдает права и свободы воспитанников; формирует у воспитуемых адекватную самооценку.

3.9. Принимает участие в работе педагогического (методического) совета, комиссий, методических объединений.

3.10. Работает в соответствии с графиком дежурств за 20 минут до начала отправки автобуса и в течение 20 минут по окончании графика движения автобуса.

3.11. Постоянно повышает свое педагогическое мастерство и профессиональную квалификацию.

3.12. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

3.13. Обеспечивает строгое соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, санитарных и противопожарных правил; немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у обучающихся оружия, пожаро - и взрывоопасных предметов и устройств, ядов, наркотических и токсичных веществ, иных изъятых из гражданского оборота вещей.

3.14. Оперативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

3.15. Проходит периодические медицинские обследования.

3.16. Проводит инструктаж обучающихся по безопасности с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа.

3.17. Должен знать, как сопровождающий при перевозке детей в автобусе:

а) порядок подачи автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей;

б) порядок взаимодействия сопровождающего и водителя;

- в) правила поведения детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне автобуса;
- г) правила пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки автобуса;
- д) порядок контроля детей при движении и остановках автобуса;
- е) порядок действий при чрезвычайных ситуациях: поломка автобуса, пожар, вынужденная остановка, дорожно-транспортное происшествие, захват автобуса террористами;
- ё) порядок эвакуации пассажиров;
- ж) порядок использования аварийных выходов из автобуса и пользования устройствами приведения их в действие;
- з) правила пользования огнетушителями.

#### **IV. Права**

Сопровождающий имеет право:

- 4.1. Участвовать в управлении Школой в порядке, определяемом Уставом школы.
- 4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 4.4. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.
- 4.5. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.6. Повышать квалификацию.
- 4.7. Давать обучающимся во время посадки, движения автобуса по маршруту обязательные распоряжения, относящиеся к организации безопасности и соблюдению дисциплины.
- 4.8. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.
- 4.9. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.
- 4.10. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

#### **V. Ответственность**

- 5.1. Сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей

Инструкцией, сопровождающий несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка сопровождающий может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации "Об образовании". Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.

5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнение) своих должностных обязанностей сопровождающий несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## **VI. Взаимоотношения. Связи по должности.**

Сопровождающий:

6.1. Работает по графику, составленному исходя из 36 часовой рабочей недели и утвержденному директором школы.

6.2. На время отсутствия сопровождающего (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

6.3. Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.4. Работает в тесном контакте с учителями, классными руководителями и родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.



2.2.Провести инструктаж обучающихся, воспитанников по правилам поведения во время перевозки с записью в журнале регистрации инструктажа.

2.3.Убедиться в технической исправности автобуса по путевому листу и путем внешнего осмотра.

2.4.Проверить наличие на автобусе спереди и сзади предупреждающего знака «Дети», а также огнетушителя и медаптечки.

2.5.Посадку обучающихся, воспитанников в автобус производить со стороны тротуара или обочины дороги строго по количеству посадочных мест. Стоять в проходах между сидениями не разрешается.

### **3. Требования безопасности во время перевозки**

3.1.При перевозке обучающимся, воспитанникам соблюдать дисциплину и выполнять все указания старших.

3.2.Во время движения не разрешается стоять и ходить по салону автобуса, не высовываться из окна и не выставлять в окно руки.

3.3.Скорость движения автобуса при перевозке обучающихся, воспитанников не должна превышать 60 км/ч.

3.4.Во избежание травм при резком торможении автобуса необходимо упираться ногами в пол кузова автобуса и руками держаться за поручень впереди расположенного сидения.

3.5.Не разрешается перевозить обучающихся, воспитанников в темное время суток, в гололед, в условиях ограниченной видимости.

3.6.Перед неохраняемым железнодорожным переездом остановить автобус, убедиться в безопасности проезда через железную дорогу и затем продолжить движение.

### **4. Требования безопасности в аварийных ситуациях**

4.1.При появлении неисправности в работе двигателя и систем автобуса, принять вправо, съехать на обочину дороги и остановить автобус. Движение продолжать только после устранения возникшей неисправности.

4.2.При получении обучающимся, воспитанником травмы оказать первую помощь пострадавшему, при необходимости доставить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

### **5. Требования безопасности по окончании перевозки**

5.1.Съехать на обочину дороги или подъехать к тротуару и остановить автобус.

5.2.Обучающимся, воспитанникам выходить из автобуса только с разрешения старшего в сторону тротуара или обочины дороги. Запрещается выходить на проезжую часть и перебегать дорогу.

5.3.Проверить по списку наличие обучающихся, воспитанников.

Составил  
Инженер по ОТ



А. В. Лактионова

## **Организация работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

Вопрос организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на сегодняшний день остаётся одним из самых важных. Это обусловлено трагической статистикой.

Необходимо осознавать, что количество несчастных случаев на дороге в нашей стране во много раз превышает показатели развитых стран. А анализ статистических данных о состоянии детского дорожно-транспортного травматизма показал необходимость акцентирования внимания всего педагогического коллектива на такой приоритетной задаче, как охрана жизни и здоровья детей. Решение этой задачи предполагает формирование у обучающихся устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах с помощью изучения Правил дорожного движения и их практической отработки в урочной и внеурочной деятельности.

Работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма в МБОУ СОШ №7 г.Белгорода строится согласно утверждённому плану на учебный год.

Теоретические занятия по правилам дорожного движения проводятся с обучающимися 1-11 классов, не реже одного раза в месяц в соответствии с разработанной в Центре безопасности «Автоград» и образовательной программой «ДЕТИ-ВЕЛОСИПЕД-ДОРОГА» с обязательной записью в классном журнале. Практические занятия на школьной транспортной площадке проводятся 2 раза в год в 1-7 классах в осенний и весенний периоды.

Ежедневно в конце каждого последнего урока учителя начальной школы и учителя-предметники проводят с обучающимися кратковременное занятие «Беседы-минутки» - напоминание по тематике безопасного движения.

Заместителем директора Никифоровой М.И. разработаны методические рекомендации по организации работы классных руководителей по профилактике безопасности дорожного движения, создан (совместно с начальником информационного отдела УГБДД по Белгородской области Вольнягиным В.В.) информационный банк в помощь классным руководителям по организации внеклассной работы с обучающимися по профилактике ДДТТ (викторины, фильмы, обучающие игры и др. ).

На протяжении учебного года ведётся информационно-разъяснительная работа с родителями на классных и общешкольных родительских собраниях.

В школе действует отряд ЮИД (создан в 1997г.). Отряд насчитывает 14 человек. Руководит работой отряда ЮИД преподаватель-организатор ОБЖ/старшая вожатая. Традиционно учебный год для ЮИДовцев начинается с торжественного традиционного праздника «Посвящение в пешеходы». На празднике ребята принимают клятву изучать правила

дорожного движения, учиться методам оказания первой медицинской помощи, заниматься массово-разъяснительной работой по пропаганде ПДД. На каждый учебный год составляется программа работы отряда ЮИД.

Традиционные мероприятия проводимые отрядом ЮИД:

Организация дежурств у школы, выявление юных правонарушителей правил перехода, проведение игр «Подружись со светофором», праздников «Посвящение в пешеходы», «Красный, жёлтый, зелёный», «Светодискоотека», проведение совместно с сотрудниками ГИБДД рейдов «Остановись, водитель», акция «Письмо водителю», смотр-конкурс классных уголков по безопасности дорожного движения, конкурсы рисунков, выступление Агитбригады «Светофор», ежегодное участие в муниципальном конкурсе «Безопасное колесо», в котором традиционно ребята входят в тройку лидеров и занимают призовые места в конкурсе знатоков правил дорожного движения.

Вопрос об организации работы школы по безопасности дорожного движения рассматривается на заседаниях методического объединения классных руководителей, совещаниях при директоре, педагогическом совете школы.

**План  
мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного  
травматизма  
на 2016-2017 учебный год в МБОУ СОШ №7 г.Белгорода**

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Анализ работы по профилактике ДТП в 2015-2016 учебном году.	август	Заместитель директора
2.	Месячник безопасности дорожного движения.	Сентябрь, апрель	Заместитель директора, руководитель отряда ЮИД, КР 1-11 классов.
3.	Семинар классных руководителей «О формах и методах работы с учащимися по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	По плану МО КР	Заместитель директора, руководитель МО КР
4.	Совещание при директоре. Отчет КР о выполнении программы по ПДД и проведенных профилактических мероприятиях.	1 раз в полугодие	Директор школы
5.	Беседы на общешкольных и классных родительских собраниях	По общешкольному плану и плану КР (не реже 1 раза в четверть)	Заместитель директора, КР 1-11 классов.
6.	Индивидуальные беседы с родителями «Роль семьи в профилактике детского дорожно-транспортного травматизма».	В течение года	КР 1-11 классов.
7.	Велосипедист - тоже водитель. Организация отдыха детей в летний период.	май	Заместитель директора, начальник ШОЛ, КР 1-11 классов.
8.	Составление схем безопасных маршрутов движения детей в школу и обратно.	сентябрь	КР 1-11 классов совместно с родителями
9.	Встречи с работниками ГИБДД	В течение года (не реже 1 раза в четверть)	Заместитель директора, руководитель отряда ЮИД, КР 1-11 классов.
10.	Организация работы отряда ЮИД	сентябрь в течение года	Руководитель отряда ЮИД
11.	Проведение рейдов по выявлению нарушителей ПДД обучающимися школы	В течение года	Заместитель директора,



			руководитель отряда ЮИД
12.	Выпуск информационных бюллетеней:		
	Особенности движения транспорта и пешеходов в осенне-зимний период.	ноябрь	Руководитель отряда ЮИД, учителя информатики
	Осторожно, гололед!	декабрь	
	Где можно кататься на санках, коньках, лыжах.	январь	
	Рассказ об интересном мероприятии по ПДД (соревнование, конкурс, викторина),	Февраль	
	Пусть ничто не омрачает твой отдых (перед каникулами)	март	
	Для вас велосипедисты.	апрель	
	Здравствуй, лето! (о поведении на улице и дороге по время летних каникул)	Май	
13	Оформление общешкольного уголка по безопасности дорожного движения	постоянно	Руководитель отряда ЮИД
14	Оборудование площадки и проведение практических занятий с обучающимися 1-7 классов.	Сентябрь, октябрь, апрель, май, июнь	Преподаватель-организатор ОБЖ
	Участие в городских мероприятиях по ПДД	по плану УО	Заместитель директора, руководитель отряда ЮИД
15	Посвящение первоклассников в пешеходы	октябрь	Руководитель отряда ЮИД
16	Освещение вопроса профилактики ДТП на сайте образовательного учреждения	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководитель отряда ЮИД

**План  
работы классного руководителя  
по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

<b>№ п.п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Изучение Правил дорожного движения согласно программе	Ежемесячно	Классный руководитель
2	Проведение на родительском собрании бесед по профилактике ДДТТ	В течение года	Классный руководитель
3	Проведение внеклассных мероприятий (праздники, практические занятия, викторины, игры, просмотр фильмов и др.)	В течение года	Классный руководитель
4	Организация конкурсов на лучший рисунок, рассказ, исполнение стихотворения по безопасности дорожного движения	В течение года	Классный руководитель, штаб ЮИД
5	Проведение бесед - минуток по профилактике несчастных случаев с детьми на дороге (в классах ежедневно на последнем уроке)	В течение года	Классный руководитель, штаб ЮИД
6	Участие в проведении «Недели безопасности» (по плану школы)	Сентябрь, апрель	Классный руководитель, штаб ЮИД
7	Подготовка к участию в смотре уголков безопасности	сентябрь	Классный руководитель

## План работы «Отряда ЮИД»

на 2016-2017 учебный год

<b>Сентябрь</b>	1). Провести общий сбор членов отряда ЮИД; выбрать командира; распределить обязанности. 2). Провести конкурс рисунков «Я и дорога». 3). Провести беседу на тему «Правила дорожного движения».
<b>Октябрь</b>	1). Провести праздник «Посвящение в пешеходы». 2). Оформить стенд ко Дню Милиции «ГИБДД на страже безопасности». 3). Провести тестирование на знание ПДД (5-7 класс.).
<b>Ноябрь</b>	1). Выпустить плакат-напоминание о соблюдении ПДД в дни осенних каникул. 2). Провести викторину на знание ПДД в 1-4 класс. 3). Выпустить листовки-напоминания «Что должен знать и уметь ребенок в городе».
<b>Декабрь</b>	1). Занятие отряда на тему «Дорожные знаки». 2). Праздник «Новогодний перекресток». 3). Проведение беседы в начальной школе. 4). Выпустить стенгазету «Опасный лед».
<b>Январь</b>	1). Заседание штаба. Подведение итогов. 2). Занятие отряда на тему «Значение сигнала светофора». 3). Игра «Красный. Желтый. Зеленый».
<b>Февраль</b>	1). Провести занятие на тему «Общие вопросы порядка движения, остановки и стоянки транспортных средств». 2). Смотр песни и стихотворения по ПДД. 3). Игра «Дорожные знаки».
<b>Март</b>	1). Занятие на тему «Правила дорожного движения для велосипедистов». 2). Конкурс «Правила дорожные должен знать каждый». 3). Викторина «Правила дорожного движения для велосипедистов».
<b>Апрель – месячник безопасности дорожного движения «Внимание – дорога».</b>	
<b>Апрель</b>	1). Подготовка к конкурсу «Безопасное колесо 2017». 2). Практические занятия на транспортной площадке. 3). Конкурс-соревнование «Безопасное колесо 2017». 4). Выставка «Сделай сам».
<b>Май</b>	1). Выпустить плакат «Здравствуй, лето!» (о поведении на дороге во время летних каникул). 2). Неделя безопасности, посвященная окончанию учебного года. 3). Проведение итогового тестирования на знание ПДД для учащихся 5-6 классов. 4). Итоговое заседание штаба отряда ЮИД.

## **Методическая база школы по ПДД**

### **Учебные пособия, журналы, газеты по ПДД**

1. Методические рекомендации для проведения бесед по ПДД в школе.
2. Газета «Добрая Дорога Детства»
3. Журнал «Путешествие на зелёный свет»
4. Учебно-методический комплект для 3-4 классов «Дорога и Я»
5. Программа «Дети. Велосипед. Дорога.»
6. Программа «Автоград»

### **Электронные версии программ и фильмов по ПДД**

1. Игра «Приключения Ненарушайки».
2. Игра «Незнайка и ПДД».
3. Мультфильм «Тётушка Сова Правила Дорожного Движения».
4. Фильм «Как и почему сбивают пешеходов».
5. Фильм «Другие правила 1».
6. Фильм «Другие правила 2».
7. Викторина по ПДД для 7-12 классов.
8. Презентация «Детские удерживающие устройства».
9. Презентация «Элементы улиц и дорог».
10. Презентация «Снова в школу».
11. Интеллектуальная игра по безопасности движения.
12. Тест по ПДД.

## Памятка школьнику

### БЕЗОПАСНОСТЬ НА ДОРОГЕ

Ежегодно в России жертвами дорожно-транспортных происшествий становятся дети. Каждый день вы выходите на улицу и становитесь участниками дорожного движения. Очень часто ребята нарушают правила дорожного движения или вовсе их не знают. Давайте сейчас, прочитав эту памятку, запомним основные правила и не будем их нарушать.

#### ***ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ НА ДОРОГЕ***

Никогда не выбегайте на дорогу перед приближающимся автомобилем. Это опасно, потому что водитель не может остановить машину сразу.

Дорогу необходимо переходить в специально установленных местах по пешеходному переходу.

На проезжую часть выходите только после того, как убедитесь в отсутствии приближающегося транспорта и слева и справа.

Выйдя из автобуса, не выбегайте на дорогу. Подождите, пока автобус отъедет, и только потом, убедившись в отсутствии машин, переходите дорогу.

Опасно выезжать на проезжую часть на скейтах и роликовых коньках.

Не выбегайте на дорогу вне зоны пешеходного перехода, в этом месте водитель не ожидает пешеходов и не сможет мгновенно остановить автомобиль.

Опасно играть в мяч и другие игры рядом с проезжей частью, лучше это делать во дворе или на детской площадке.

Умейте пользоваться светофором.

Помните! Только строгое соблюдение

Правил дорожного движения защищает всех вас от опасностей на дороге.

## Памятка для родителей по обучению детей правилам дорожного движения

Не спешите, переходите дорогу размеренным шагом. Выходя на проезжую часть дороги, прекратите разговаривать - ребенок должен привыкнуть, что при переходе дороги нужно сосредоточиться.

Не переходите дорогу на красный или желтый сигнал светофора, как бы вы при этом не торопились. Переходите дорогу только в местах, обозначенных дорожным знаком “Пешеходный переход”. Из автобуса, троллейбуса, трамвая, такси выходите первыми. В противном случае ребенок может упасть или побежать на проезжую часть.

Привлекайте ребенка к участию в ваших наблюдениях за обстановкой на дороге, показывайте ему те машины, которые готовятся поворачивать, едут с большой скоростью и т.д.

Не выходите с ребенком из-за кустов или машины, не осмотрев предварительно дорогу, – это типичная ошибка и нельзя допускать, чтобы дети ее повторяли.

Не разрешайте детям играть вблизи дороги и на проезжей части.

### Памятка для родителей по правилам дорожного движения

Необходимо учить детей не только соблюдать Правила движения, но и с самого раннего возраста учить их наблюдать и ориентироваться. Нужно учитывать, что основной способ формирования навыков поведения – наблюдение, подражание взрослым, прежде всего родителям. Многие родители, не понимая этого, личным примером обучают детей неправильному поведению.

Находясь с ребенком на проезжей части, не спешите, переходите дорогу размеренным шагом. Иначе вы научите спешить там, где надо наблюдать и обеспечить безопасность.

Не посылайте ребенка переходить или перебегать дорогу впереди вас – этим вы обучаете его идти через дорогу, не глядя по сторонам. Маленького ребенка надо крепко держать за руку, быть готовым удержать при попытке вырваться – это типичная причина несчастных случаев.

Учите ребенка смотреть. У ребенка должен быть выработан твердый навык: прежде чем сделать первый шаг с тротуара, он поворачивает голову и осматривает дорогу во всех направлениях. Это должно быть доведено до автоматизма.

Учите ребенка замечать машину. Иногда ребенок не замечает машину или мотоцикл издалека. Научите его всматриваться вдаль.

Учите ребенка оценивать скорость и направление будущего движения машины. Научите ребенка определять, какая едет прямо, а какая готовится к повороту.

Твердо усвойте сами и научите ребенка, что входить в любой вид транспорта и выходить из него можно только тогда, когда он стоит. Объясните ребенку, почему нельзя прыгать на ходу.

## Памятка родителям при составлении безопасного маршрута школьника

Дорогие родители!

Помогите вашему ребенку сохранить жизнь и здоровье на дороге.

Эту трудную задачу облегчит создание вами семейных учебных пособий.

Вместе с детьми составьте схему маршрута «Дом - школа - дом» с детальным описанием особенностей каждого перехода через дорогу и мест, требующих повышенного внимания. Могут быть полезными схемы других постоянных маршрутов вашей семьи («Дом - музыкальная школа», «Дом - дом бабушки» и т.д.), а также планы окрестностей дома и школы с их описанием.

### **Текст к плакату:**

Переход

Если у тротуара стоят машины, не выходи из-за них, отойди подальше, чтобы был обзор.

Пропусти едущую машину, подожди: не скрыта ли за проехавшей встречная.

Осторожно: обзору улицы мешают деревья.

Местный проезд

При движении по проезду не болтать с приятелем, не бежать. Здесь тротуар и дорога вместе.

«Пустынная» улица

Даже если не видно машин, приостановись, осмотри и переходи шагом.

Улица с интенсивным движением

Такую улицу безопаснее переходить только по обозначенным пешеходным переходам.

ДОМ и прилегающая территория

Особенности улиц, внутриквартальных проездов, стоящие машины, места ограниченного обзора (домами, деревьями), остановки автобуса, игровые площадки рядом с дорогой.

Остановка автобуса.

Внимание! Стоящий автобус может ограничивать обзор!

Проезд в дворовую территорию.

Остановись для наблюдения, как при переходе проезжей части: убедись, что из двора не выезжает машина.

Регулируемый перекресток.

Всегда дождись зеленого сигнала светофора!

Перед тем как переходить дорогу, убедись, что на твоём пути нет машин, поворачивающих под зеленую стрелку светофора.

Остановка автобуса.

Торговая палатка.

Еще одна «помеха обзору»

ШКОЛА и прилегающая территория.

Особенности улиц, все места с ограниченным обзором, основные помехи обзору, основные маршруты перехода улиц детьми, идущими в школу и из нее.

Образцы характеристик особенностей улиц:

- Узкая улица с интенсивным движением (на узких улицах пешеход менее осторожен, чаще невнимателен, так как для перехода улицы требуются считанные секунды).

- Узкая улица с неинтенсивным движением (на таких улицах зачастую пешеход выходит на проезжую часть, даже не осмотрев ее).
- Широкая улица с интенсивным движением (переход таких улиц опасен тем, что за время перехода обстановка на дороге может внезапно измениться, а пешеход не может так быстро покинуть дорогу, как на узких улицах).
- Большое число стоящих автомобилей (помехи обзору).
- Обзору проезжей части улицы мешают кусты, деревья.
- Дома, расположенные близко к проезжей части улицы - ограничивают обзор пешеходов, детей.
- Машины могут появиться неожиданно из-за поворота.
- Движение машин с высокими скоростями.
- Выезд транспорта из ворот предприятия (въезд).
- Возможно движение транспорта задним ходом.
- Обзор ограничен павильоном остановки общественного транспорта.
- Две остановки одна недалеко от другой («пересадочный пункт»).
- Движение военных, учебных или личных машин (неумелые водители).
- Уклон, поворот (возможность выезда машин на встречную полосу, на обочину, на тротуар при скользкой проезжей части).
- Движение крупногабаритных машин (автобусы, грузовики). Вероятны случаи, когда за одной машиной скрыта другая - движущаяся в ту же сторону или навстречу.

Рекомендуем:

1. Вместе с ребенком пройти по рекомендуемому маршруту, обсудив места, требующие повышенного внимания. Обязательно обозначить, по какому маршруту идти нельзя.
2. Дома вместе с ребенком составить схему рекомендуемого маршрута и описание к ней.
3. Пройти маршрут вместе с ребенком повторно, попросив его объяснить взрослому, как правильно поступать в том или ином случае.
4. Регулярно тренировать внимание ребенка, превращая его знания в навыки поведения.